

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k veřejné zakázce zadávané dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „Zákon“)

Název zakázky:	Zlepšení tepelně technických vlastností budovy - SENIOR B, K. Čapka 1615, Otrokovice – II. etapa
Druh zadávacího řízení:	zjednodušené podlimitní řízení dle § 53 Zákona
Předmět veřejné zakázky:	stavební práce
Název zadavatele:	město Otrokovice
Adresa zadavatele:	nám. 3. května 1340, Otrokovice, PSČ 765 02
IČ:	002 84 301
DIČ:	CZ00284301
Statutární zástupce:	Bc. Hana Večerková, DiS., starostka města
Bankovní spojení:	Komerční banka, a.s.
Číslo účtu:	0000122921/0100
Osoba oprávněná k jednání:	Ing. Bc. Erik Štábl, vedoucí odboru rozvoje města, MěÚ Otrokovice
Tel.	+420 577 680 408
E-mail:	stabl.erik@muotrokovice.cz
Osoba oprávněná k jednání ve věcech administrace veřejné zakázky:	Petra Salaquardová, odbor rozvoje města, MěÚ Otrokovice
Tel.	+420 577 680 114
E-mail:	salaquardova@muotrokovice.cz
Profil zadavatele E-ZAK: (elektronický nástroj)	https://zakazky.otrokovice.cz/

Výzva k podání nabídky byla uveřejněna na profilu zadavatele dne 18. 03. 2021.

Kompletní zadávací dokumentace bude uveřejněna na profilu zadavatele ode dne uveřejnění výzvy k podání nabídek, a to alespoň do konce lhůty pro podání nabídek.

Zadávací dokumentace bude bezplatně poskytnuta dodavatelům uveřejněním na profilu zadavatele.

Zadavatel doporučuje dodavatelům sledovat dokumenty zveřejněné ve věci této veřejné zakázky na profilu zadavatele, zejména s ohledem na případné vysvětlení, změnu nebo doplnění zadávací dokumentace.

Profil zadavatele byl uveřejněn v informačním systému podle § 224 a násl. Zákona.

Veškeré informace poskytnuté v zadávací dokumentaci považuje zadavatel za důvěrné ve smyslu § 218 Zákona, a proto je dodavatelé nesmí využít v rozporu s účelem, k jakému byly poskytnuty, tj. pro zpracování nabídky.

1. Základní informace

- 1.1 Tato zadávací dokumentace je soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídek účastníků zadávacího řízení ve zjednodušeném podlimitním řízení podle Zákona. Práva, povinnosti či podmínky v této zadávací dokumentaci neuvedené se řídí Zákonem a jeho prováděcími předpisy, především vyhláškami č. 168/2016 Sb., č. 169/2016 Sb., č. 170/2016 Sb., a nařízením vlády ČR č. 172/2016 Sb., č. 173/2016 Sb.
- 1.2 Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá účastník zadávacího řízení plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že účastník zadávacího řízení před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit. Pokud účastník zadávacího řízení neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení účastníka zadávacího řízení z tohoto řízení. Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu účastníka zadávacího řízení k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce; jakákoliv výhrada znamená vyřazení nabídky a vyloučení účastníka zadávacího řízení z tohoto řízení.

- 1.3 Tato veřejná zakázka je zadávána pomocí elektronického nástroje dostupného na <https://zakazky.otrokovice.cz/>
- 1.4 Dodavatelem se rozumí dle § 5 Zákona osoba, která nabízí poskytnutí dodávek, služeb nebo stavebních prací, nebo více těchto osob společně. Za dodavatele se považuje i pobočka závodu; v takovém případě se za sídlo dodavatele považuje sídlo pobočky závodu.
- 1.5 Dodavatel se stává účastníkem zadávacího řízení v okamžiku, kdy podá nabídku.
- 1.6 Vybraným dodavatelem se rozumí účastník zadávacího řízení, kterého zadavatel vybral k uzavření smlouvy.
- 1.7 Kvalifikací se rozumí způsobilost a schopnost dodavatele plnit veřejnou zakázku.
- 1.8 Poddodavatelem se rozumí osoba, pomocí které má dodavatel plnit určitou část veřejné zakázky nebo která má poskytnout dodavateli k plnění zakázky určité věci či práva.

2. Vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je rekonstrukce obvodového pláště domova pro seniory – budova B včetně výměny okenních a dveřních výplní a dalších souvisejících prací.

Kompletní a detailní specifikace veřejné zakázky je uvedena v projektové dokumentaci, stupeň: DPS s názvem „Zlepšení tepelně technických vlastností budovy Senioru B, K. Čapka 1615, Otrokovice“ zpracované BAUMAS projekt, spol. s r.o., Moravská 3010/57a, 767 01 Kroměříž, IČ 07657072, č. zak. 023-2019, datum 09/2019 – aktualizace 02/2021 - viz příloha č. 6.

Stavba je členěna na stavební objekty:

SO 01 – Domov pro seniory

2.1 Místo plnění:

- SENIOR Otrokovice, p. o., budova B, ul. K. Čapka 1615, 765 02 Otrokovice, parcela č. 3008 v k. ú. a obci Otrokovice

2.2 Prohlídka místa plnění

Zadavatel neumožní dodavatelům v souladu s § 97 zákona prohlídku místa plnění.

2.3 Předpokládaná lhůta realizace veřejné zakázky:

Předpokládané zahájení doby plnění – předání staveniště: **17. 05. 2021**

Nejzazší termín pro předání a převzetí díla: **18. 11. 2021**

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení ve své nabídce **doložil časový harmonogram** realizace díla. Účastník zadávacího řízení jako budoucí zhotovitel je povinen harmonogram v průběhu realizace průběžně aktualizovat podle postupu realizace. **Harmonogram bude přílohou smlouvy.**

2.4 Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Název předmětu plnění dle klasifikace CPV	Kód CPV
stavební práce	45000000-7
tepelné izolace	45321000-3
stavební zámečnictví a stavební truhlářské práce	45420000-7
instalace a montáž dveří a oken a souvisejících výrobků	45421100-5
Klempířské práce	45261310-0
Pokládka podlahových dlaždic	45431100-8

2.5 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:

- Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **9 833 000,- Kč bez DPH**

3. Obchodní podmínky

- 3.1 Zadavatel pro plnění předmětné zakázky stanovuje obchodní podmínky formou závazného návrhu smlouvy o dílo - viz příloha č. 2.

- 3.2 Dodavatel není oprávněn činit v návrhu smlouvy změny či doplnění s výjimkou údajů, které jsou výslovně vyhrazeny pro doplnění ze strany dodavatele. Není rovněž oprávněn přikládat žádné přílohy k návrhu smlouvy, které tato zadávací dokumentace výslovně nepředpokládá.

4. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny a platební podmínky

- 4.1 Dodavatel stanoví nabídkovou cenu za celé plnění veřejné zakázky.
- 4.2 Strukturovaná nabídková cena bude uvedena jak v návrhu smlouvy o dílo (příloha č. 2), tak v cenové nabídce na krycím listu (příloha č. 1). Cena bude uvedena v Kč, a to v členění: cena bez DPH, DPH a cena včetně DPH.
- 4.3 Nabídková cena bude zpracována v souladu se zadávací dokumentací nebo jinými dokumenty obsahujícími vymezení předmětu veřejné zakázky. Nabídková cena bude stanovena jako cena „nejvýše přípustná“ a musí v ní být zahrnuty veškeré náklady spojené s realizací předmětu veřejné zakázky.
- 4.4 Platební podmínky jsou stanoveny v návrhu smlouvy o dílo (příloha č. 2).

5. Splnění způsobilosti a kvalifikace

5.1 Splnění způsobilosti a kvalifikace

Prokázání splnění způsobilosti a kvalifikace je nutným předpokladem posouzení a hodnocení nabídky účastníka zadávacího řízení ve zjednodušeném podlimitním řízení. Zadavatel bude posuzovat a hodnotit pouze nabídky podané účastníky zadávacího řízení, kteří prokázali splnění způsobilosti a kvalifikace.

Prokazování kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Účastníci zapsaní v Seznamu kvalifikovaných dodavatelů (§ 228 Zákona) mohou prokázat způsobilost výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů **ne starší než 3 měsíce**. Tento výpis prokazuje splnění profesní způsobilost podle § 77 Zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a základní způsobilost podle § 74 Zákona.

Prokazování kvalifikace certifikátem

Účastníci, kterým byl vydán certifikát v rámci Systému certifikovaných dodavatelů, mohou prokázat kvalifikaci v zadávacím řízení předložením platného certifikátu (§ 234 Zákona). Nejdelší přípustná **platnost certifikátu je jeden rok od jeho vydání** (§ 239 odst. 3 Zákona).

Prokazování kvalifikace získané v zahraničí (§ 81 Zákona)

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů (§ 82 Zákona)

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 Zákona každý dodavatel samostatně.

Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob (§ 83 Zákona)

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části způsobilosti či kvalifikace požadované zadavatelem podle Zákona v plném rozsahu, může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob.

Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Účastníci prokazují splnění způsobilosti a kvalifikace doklady požadovanými zadavatelem ve výzvě k podání nabídek. Podrobnější specifikace dokladů je dále uvedena v této zadávací dokumentaci.

5.2 Splněním způsobilosti a kvalifikace se rozumí

- a) základní způsobilosti stanovené v § 74 Zákona;
- b) profesní způsobilosti stanovené v § 77 Zákona;
- c) technické kvalifikace stanovené v § 79 Zákona.

5.3 **Základní způsobilost podle § 74 Zákona a způsob prokázání**

Základní způsobilost splňuje dodavatel, který splnil podmínky podle § 74 odst. 1 až 3 Zákona.

Splnění základní způsobilosti prokáže dodavatel **čestným prohlášením** podepsaným osobou oprávněnou zastupovat účastníka zadávacího řízení.

Zadavatel doporučuje zpracovat čestné prohlášení o splnění způsobilosti v rozsahu dle vzoru v Příloze č. 3a zadávací dokumentace.

5.4 **Profesní způsobilost podle § 77 Zákona a způsob prokázání**

Splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 a 2 písm. a) a c) Zákona prokáže dodavatel, který předloží:

- a) **výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán
- b) **doklad o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím celému předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či koncesi – tj. živnostenské oprávnění: Provádění staveb, jejich změn a odstraňování
- c) **doklad osvědčující odbornou způsobilost** dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, tj. doložení příslušného Osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, pro obor Pozemní stavby.
Zadavatel umožňuje i předložení osvědčení o registraci.

Doklady o profesní způsobilosti předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 Zákona. Čestné prohlášení musí být podepsáno osobou oprávněnou zastupovat účastníka zadávacího řízení. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel splňuje podmínky profesní způsobilosti.

Zadavatel doporučuje zpracovat čestné prohlášení o splnění profesní způsobilosti v rozsahu dle vzoru v Příloze č. 3b zadávací dokumentace (v případě, že se dodavatel nerozhodne zadavateli poskytnout přímo kopie dokladů).

Profesní způsobilost dle § 77 odst. 1 Zákona (Výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence) musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

5.5 **Technická kvalifikace podle § 79 Zákona a jejich prokázání**

Splnění technické kvalifikace ve smyslu § 79 odst. 2 písm. a) Zákona prokáže dodavatel, který předloží seznam stavebních prací obdobného charakteru (jako je předmět této zakázky) provedených a dokončených dodavatelem za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení. V seznamu bude uveden rozsah (stručný popis stavebních prací), cena, doba plnění, objednatel, pro kterého byly stavební práce realizovány a kontaktní osoba včetně telefonu, která může podat reference.

Seznam stavebních prací dodavatel doloží vyplněním tabulky o realizaci těchto zakázek (viz příloha č. 4).

Dodavatel splňuje technickou kvalifikaci, pokud za posledních 5 let provedl a dokončil minimálně 3 stavební práce - stavební úpravy budov včetně zateplení budov a výměny výplní otvorů, z nichž každá byla v objemu investičních nákladů minimálně 4 900 000,- Kč bez DPH.

5.6 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si pravdivost údajů, které budou dodavatelem předloženy v jeho nabídce.

5.7 Podle § 46 Zákona může zadavatel požadovat po dodavateli, aby písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další dodatečné informace či doklady prokazující splnění kvalifikace.

5.8 **Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci - § 53 odst. 4 Zákona**

5.9 **Nesplnění kvalifikace**

Kvalifikaci nesplňuje dodavatel, který neposkytl doklady a informace o kvalifikaci v rozsahu stanoveném Zákonem a v rozsahu stanoveném zadavatelem nebo nesplní povinnost stanovenou v § 88 Zákona nebo poskytl údaje neúplné nebo nepravdivé.

Zadavatel si v souladu s § 53 odst. 5 Zákona vyhrazuje možnost uveřejnění oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení na profilu zadavatele.

6. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky, obsah nabídek

- 6.1 Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Nabídku může podat více dodavatelů společně za podmínek stanovených v Zákoně a této dokumentaci. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Podle § 107 odst. 5 Zákona zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- 6.2 Nabídka se podává písemně, a to v souladu s § 107 odstavec 1 Zákona **pouze v elektronické podobě** prostřednictvím elektronického nástroje E- ZAK, dostupného na <https://zakazky.otrokovice.cz/>
- 6.3 Nabídka musí být zpracována jen v českém nebo slovenském jazyce (listiny v jiném, než českém nebo slovenském jazyce budou doplněny překladem do českého jazyka). Výjimku tvoří doklady o vzdělání, které, jsou-li požadovány, lze v souladu s § 45 odst. 3 Zákona předkládat v latinském jazyce.
- 6.4 V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje dodavatele v souladu s § 28 odst. 1 písm. g) Zákona, a to v krycím listu a v návrhu smlouvy o dílo.
- 6.5 Krycí list, návrh smlouvy, čestná prohlášení, případně plná moc, musí být podepsaný osobou oprávněnou zastupovat dodavatele.
- 6.6 **Zadavatel nesmí podle § 37 odst. 4 Zákona požadovat určitou formu spolupráce dodavatelů, avšak zadavatel požaduje, aby dodavatelé, kteří podávají společnou nabídku v rámci společné účasti dodavatelů v zadávacím řízení, přijali libovolnou formu spolupráce pro plnění veřejné zakázky, přičemž tuto formu spolupráce vyjádří písemnou smlouvou mezi dodavateli (např. smlouvou o společnosti ve smyslu § 2716 zákona č. 89/2012 Sb. ve znění pozdějších předpisů. Písemná smlouva bude doložena v nabídce a bude podepsána za všechny účastníky smlouvy. Zadavatel požaduje, aby dodavatelé, kteří podávají společnou nabídku, nesli odpovědnost společně a nerozdílně (§ 103 odst. 1 písm. f Zákona).**
- 6.7 **V případě, že má být splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázáno prostřednictvím poddodavatele, musí být v nabídce písemný závazek poddodavatele dle § 83 odst. 1 písm. d) Zákona.**
- 6.8 Součástí elektronicky podané nabídky musí být všechny Zákonem nebo zadavatelem požadované doklady a údaje, a to včetně dokladů ke kvalifikaci.
- 6.9 Jednotlivé listy nabídky nesmí obsahovat přepisy, škrty či jiné úpravy. Zadavatel doporučuje, aby dodavatelé podali nabídku s jednotlivě očíslovanými listy.
- 6.10 Zadavatel doporučuje předložit nabídku v tomto členění:
- A. **Obsah nabídky** (bude uveden počet listů a počet příloh)
 - B. **Krycí list nabídky** (vyplněný krycí list) – vzor je přílohou č. 1 zadávací dokumentace a dále:
 - a) **plná moc**, pokud nabídku podepisuje zmocněná osoba
 - b) **listina dle § 103 odst. 1 písm. f) Zákona**, v případě, že předmět veřejné zakázky má být plněn společně několika dodavateli
 - c) **písemný závazek poddodavatele dle § 83 odst. 1 písm. d) Zákona** v případě, že část kvalifikací bude prokázána pomocí poddodavatele
 - C. **Návrh smlouvy o dílo včetně příloh (scan + editovatelný formát)** Tento návrh smlouvy o dílo musí být v souladu se zadávacími a obchodními podmínkami uvedenými v této zadávací dokumentaci - příloha č. 2 zadávací dokumentace
 - a) **položkový rozpočet (naceněný soupis stavebních prací, dodávek a služeb včetně naceněného výkazu výměr) (scan + editovatelný formát)** - příloha č. 7 zadávací dokumentace
 - b) **časový harmonogram prací**
 - D. **Poddodavatelské zajištění zakázky** – vzor je přílohou č. 5 zadávací dokumentace
 - E. **Prokázání splnění kvalifikace dodavatele** (doklady a informace)
- Vzory - přílohy č. 1, č. 2, č. 4, č. 5, č. 7 zadávací dokumentace jsou pro dodavatele závazné.

7. Elektronický nástroj E-ZAK

- 7.1 Veškerá písemná komunikace mezi dodavatelem a zadavatelem v rámci zadávacího řízení probíhá výhradně elektronicky. Zadavatel používá pro komunikaci s dodavatelem primárně elektronický nástroj E-ZAK. Zadavatel doporučuje dodavatelům používat pro komunikaci se zadavatelem taktéž tento nástroj.
- 7.2 Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené okamžikem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.
- 7.3 Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele. Pokud zadavatel předregistroval dodavatele do elektronického nástroje E-ZAK, uvede u něj jako kontaktní údaje takové, které získal jako veřejně přístupné, nebo jiné vhodné kontaktní údaje. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné.
- 7.4 Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele, zodpovídá vždy dodavatel.
- 7.5 Podrobné informace o ovládání systému jsou dostupné v uživatelské příručce: <https://zakazky.otrokovice.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>
- 7.6 Zadavatel doporučuje dodavatelům provést před odesláním nabídky test nastavení prohlížeče a systému a test odeslání nabídky zde: https://zakazky.otrokovice.cz/test_index.html

Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně dodavatele. Zadavatel doporučuje dodavatelům zohlednit zejména rychlost jejich datového připojení tak, aby byla nabídka podána ve lhůtě pro podání nabídek.

8. Vysvětlení zadávací dokumentace

- 8.1 Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Zadavatel preferuje, aby dodavatelé písemnou žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručili prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (<https://zakazky.otrokovice.cz/>) nejpozději **7 pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Nebude-li dodržena tato lhůta, zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout.
- 8.2 Zadavatel vždy uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti stejným způsobem, jakým uveřejnil zadávací dokumentaci, tj. na profilu zadavatele, u příslušné veřejné zakázky v položce „Vysvětlení zadávací dokumentace“, nejpozději **do 3 pracovních dnů** ode dne doručení žádosti dodavatele.
- 8.3 Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti dodavatele, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (<https://zakazky.otrokovice.cz/>).
- 8.4 Pokud by spolu s vysvětlením zadávací dokumentace zadavatel provedl i změnu zadávacích podmínek, postupuje podle § 99.

9. Lhůta pro podání nabídek a otevírání nabídek

- 9.1 Lhůta pro podání nabídek končí dne **06. 04. 2021 v 10:00 hod.**
- 9.2 **Nabídka musí být zadavateli doručena před uplynutím lhůty pro podání nabídek.**
- 9.3 Otevírání nabídek proběhne po skončení lhůty pro podání nabídek a bude neveřejné.

Pokud by nebyla nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží. Zadavatel o této skutečnosti bezodkladně vyrozumí dodavatele.

10. Způsob hodnocení nabídek

- 10.1 Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ve smyslu § 114 odst. 1 Zákona ekonomická výhodnost nabídky. Celková ekonomická výhodnost nabídky bude hodnocena podle kritéria nejnižší nabídková cena.
- 10.2 Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její celková výše bez DPH v Kč.
- 10.3 Nabídky budou seřazeny dle nabídkové ceny v pořadí od nabídky s nejnižší nabídkovou cenou po nabídku s nejvyšší nabídkovou cenou

11. Požadavky na varianty

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

12. Další informace k průběhu a dokončení zadávacího řízení

12.1 Zadavatel nehradí účastníkům zadávacího řízení náklady vzniklé z účasti v řízení.

12.2 **Jistota**

Zadavatel nepožaduje jistotu.

12.3 **Zadávací lhůta**

Zadávací lhůtu, tj. lhůtu, po kterou účastníci výběrového řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit, stanoví zadavatel v souladu s ust. § 40 odst. 1 Zákona na 120 dnů ode dne podání nabídek.

12.4 **Oznámení o výběru dodavatele**

Všem účastníkům zadávacího řízení zadavatel odešle oznámení o výběru, ve kterém uvede identifikační údaje vybraného dodavatele a odůvodnění výběru, není-li dále stanoveno jinak (§ 50). Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výběru na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění (§ 53 odst. 5).

12.5 **Poskytnutí součinnosti vybraného dodavatele k uzavření smlouvy**

Zadavatel požaduje po vybraném dodavateli poskytnutí součinnosti potřebné k uzavření smlouvy tak, aby smlouva mohla být uzavřena **do 15 dnů po uplynutí lhůty pro podání námitek**. Odmítne-li vybraný dodavatel uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li potřebnou součinnost tak, aby mohla být smlouva v daném termínu uzavřena, uzavře zadavatel smlouvu s účastníkem zadávacího řízení, který se umístil další v pořadí.

12.6 **Oznámení o výsledku zadávacího řízení**

Zadavatel odešle oznámení o výsledku zadávacího řízení k uveřejnění podle § 212 Zákona do 30 dnů od uzavření smlouvy (§ 126).

12.7 **Zrušení zadávacího řízení**

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- a) zadavatel bez zbytečného odkladu zruší zadávací řízení v souladu s § 127 odst. 1 Zákona
- b) zadavatel může bez zbytečného odkladu zrušit zadávací řízení v souladu s § 127 odst. 2 Zákona.

Oznámení o zrušení zjednodušeného podlimitního řízení zadavatel uveřejní na profilu zadavatele do 5 pracovních dnů od rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení (§ 53 odst. 8 Zákona).

13. Přílohy zadávací dokumentace

- Příloha č. 1 Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 Návrh smlouvy o dílo
- Příloha č. 3 a Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti
- Příloha č. 3 b Čestné prohlášení o splnění profesní způsobilosti
- Příloha č. 4 Tabulka/reference
- Příloha č. 5 Poddodavatelské zajištění zakázky
- Příloha č. 6 Projektová dokumentace
- Příloha č. 7 Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr

Otrokovice 18. 03. 2021

Za zadavatele: Ing. Bc. Erik Štábl, vedoucí odboru rozvoje města, MěÚ Otrokovice

MĚSTO OTROKOVICE

IČ: 00284301

nám. 3. května 139a

755 02 OTROKOVICE

473