

Zadávací dokumentace - výzva

k veřejné zakázce malého rozsahu zadávané dle Směrnice města Otrokovice
č. 741.01.0-SM-2022-RMO, pro zadávání veřejných zakázek

Název zakázky:	Nákup výpočetní techniky
Druh zakázky:	dodávky
Název zadavatele:	město Otrokovice
Sídlo zadavatele:	nám. 3. května 1340, 765 02 Otrokovice
IČ:	00284301
Datová schránka:	jfrb7zs
Statutární zástupce:	Bc. Hana Večerková, DiS., starostka města
Osoba oprávněná k jednání:	Ing. Bc. Barbora Fojtáčová, vedoucí odboru rozvoje města, MěÚ Otrokovice
e-mail:	fojtachova@muotrokovice.cz
telefon:	+420 577 680 408
Osoba oprávněná k jednání ve věcech technických:	Bc. Martin Maňásek, vedoucí oddělení informatiky, MěÚ Otrokovice
Tel.	+420 577 680 266
E-mail:	manasek@muotrokovice.cz
Osoba oprávněná k jednání ve věcech administrace veřejné zakázky:	Petra Salaquardová, odbor rozvoje města, MěÚ Otrokovice
Tel.	+420 577 680 114
E-mail:	salaquardova@muotrokovice.cz
Profil zadavatele E-ZAK:	https://zakazky.otrokovice.cz/profile_display_2.html (elektronický nástroj)

1. Základní informace

Tato zadávací dokumentace je soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídek účastníků řízení (dále jen „zadávací dokumentace“) ve výběrovém řízení zakázky malého rozsahu. Tato zadávací dokumentace je zároveň výzva k podání nabídek.

V souladu s ustanovením § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „Zákon“) není tato veřejná zakázka malého rozsahu zadávána postupem podle Zákona. Zadavatel postupuje pouze podle zásad stanovených v § 6 odst. 1 až 3 Zákona a své Směrnice, jak je identifikováno výše, a odkazy na ustanovení Zákona používá pouze pro snadnější pochopení požadavků zadavatele.

2. Vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je dodávka nové a nepoužité výpočetní techniky včetně nového a nepoužitého software, která bude určena pro užívání zadavatelem, příspěvkovou organizací a obchodní společností města:

- město Otrokovice, nám. 3. května 1340, 765 02 Otrokovice, IČO: 00284301
- Základní škola Trávníky Otrokovice, příspěvková organizace, Hlavní 1160, 765 02 Otrokovice, IČO: 75020211
- Otrokovická Beseda, s.r.o., nám. 3. května 1302, 765 02 Otrokovice, IČO: 25513885

2.1 Předmět plnění:

- **PC:**
 - **30x PC – minimální parametry:**
 - CPU: minimální hodnota průměrného výpočetního výkonu bez přetaktování cpu ke dni zveřejnění veřejné zakázky dle www.cpubenchmark.net – **24 500 bodů**
 - Základní deska – minimální parametry:

- 1x PCIe x16, 1x PCIe 3.0, M.2 NVMe, 4x USB 2.0, 2x USB 3.0, SATA III
 - Integrovaná síťová karta GLAN
 - Zvuková karta
 - Grafický výstup: připojení min. 3 zobrazovacích zařízení současně (připojované zařízení mají rozhraní min. **D-Sub, DVI a HDMI**)
 - RAM: **minimálně 2x8 GB 3200 MHz DDR4/5200 MHz DDR5**
 - NVMe SSD M.2 s minimální velikostí 512 GB – minimální parametry:
 - Min. rychlost čtení – 2 000 MB/s
 - Min. rychlost zápisu – 1 500 MB/s
 - Rychlost náhodného zápisu: minimálně 300 000 IOPS
 - Životnost disku min. 300 TBW
 - Čtečka karet: All in one
 - Optická mechanika: DVD±R/RW
 - Zdroj: dostatečně dimenzovaný s min. specifikací 80+ Bronze
 - **OEM Windows 11 CZ Pro, nové a nepoužité licence určené k dodání s novým zařízením**
- **3x PC – pro Otrokovickou Besedu – minimální parametry:**
 - CPU: minimální hodnota průměrného výpočetního výkonu bez přetaktování cpu ke dni zveřejnění veřejné zakázky dle www.cpubenchmark.net – **24 500 bodů**
 - Základní deska – minimální parametry:
 - 1x PCIe x16, 1x PCIe 3.0, M.2 NVMe, 4x USB 2.0, 2x USB 3.0, SATA III
 - Integrovaná síťová karta GLAN
 - Zvuková karta
 - Grafický výstup : připojení min. 3 zobrazovacích zařízení současně (připojované zařízení mají rozhraní min. **D-Sub, DVI a HDMI**)
 - RAM: **minimálně 2x8 GB 3200 MHz DDR4/5200 MHz DDR5**
 - NVMe SSD M.2 s minimální velikostí 512 GB – minimální parametry:
 - Min. rychlost čtení – 2 000MB/s
 - Min. rychlost zápisu – 1 500MB/s
 - Rychlost náhodného zápisu: minimálně 300 000 IOPS
 - Životnost disku min. 300 TBW
 - Čtečka karet: All in one
 - Optická mechanika: DVD±R/RW
 - Zdroj: dostatečně dimenzovaný s min. specifikací 80+ Bronze
 - **OEM Windows 11 CZ Pro, nové a nepoužité licence určené k dodání s novým zařízením**
 - **15x PC – pro ZŠ Trávníky – minimální parametry:**
 - CPU: minimální hodnota průměrného výpočetního výkonu bez přetaktování cpu ke dni zveřejnění veřejné zakázky dle www.cpubenchmark.net – **24 500 bodů**
 - Základní deska – minimální parametry:
 - 1x PCIe x16, 1x PCIe 3.0, M.2 NVMe, 4x USB 2.0, 2x USB 3.0, SATA III
 - Integrovaná síťová karta GLAN
 - Zvuková karta
 - Grafický výstup : připojení min. 3 zobrazovacích zařízení současně (připojované zařízení mají rozhraní min. **D-Sub, DVI a HDMI**)
 - RAM: **minimálně 2x8 GB 3200 MHz DDR4/5200 MHz DDR5**
 - NVMe SSD M.2 s minimální velikostí 512 GB – minimální parametry:
 - Min. rychlost čtení – 2 000MB/s
 - Min. rychlost zápisu – 1 500MB/s
 - Rychlost náhodného zápisu: minimálně 300 000 IOPS
 - Životnost disku min. 300 TBW
 - Čtečka karet: All in one

- Optická mechanika: DVD±R/RW
 - Zdroj: dostatečně dimenzovaný s min. specifikací 80+ Bronze
 - **OEM Windows 11 CZ Pro, nové a nepoužité licence určené k dodání s novým zařízením**
- **6x Notebook - minimální parametry:**
 - CPU: minimální hodnota průměrného výpočetního výkonu bez přetaktování cpu ke dni zveřejnění veřejné zakázky dle www.cpubenchmark.net – **18 000 bodů**
 - RAM: minimálně **16 GB DDR5**
 - HDD: min. **512GB SSD NVMe**
 - Display:
 - Úhlopříčka 15,4" - 16"
 - matný nebo antireflexní
 - typ displeje IPS
 - rozlišení 1920x1080 nebo 1920x1200
 - Integrovaná nebo dedikovaná grafická karta
 - Samostatná numerická klávesnice
 - Min. 2x USB 3.0 a vyšší, USB-C, Touchpad, integrovaná webkamera, Wi-fi min. verze 6.0, Bluetooth, audio konektor, reproduktory, mikrofon, integrovaná síťová karta GLAN (RJ45), HDMI
 - nabíječka
 - Brašna s popruhem přes rameno
 - **OEM Windows 11 CZ Pro, nové a nepoužité licence určené k dodání s novým zařízením**
 - **3x Notebook – pro Otrokovickou Besedu - minimální parametry:**
 - CPU: minimální hodnota průměrného výpočetního výkonu bez přetaktování cpu ke dni zveřejnění veřejné zakázky dle www.cpubenchmark.net – **18 000 bodů**
 - RAM: minimálně **16 GB DDR5**
 - HDD: min. **512GB SSD NVMe**
 - Display:
 - Úhlopříčka 15,4" - 16"
 - matný nebo antireflexní
 - typ displeje IPS
 - rozlišení 1920x1080 nebo 1920x1200
 - Integrovaná nebo dedikovaná grafická karta
 - Samostatná numerická klávesnice
 - Min. 2x USB 3.0 a vyšší, USB-C, Touchpad, integrovaná webkamera, Wi-fi min. verze 6.0, Bluetooth, audio konektor, reproduktory, mikrofon, integrovaná síťová karta GLAN (RJ45), HDMI
 - nabíječka
 - Brašna s popruhem přes rameno
 - **OEM Windows 11 CZ Pro, nové a nepoužité licence určené k dodání s novým zařízením**
 - **22x All-in-One PC – pro ZŠ Trávníky - minimální parametry:**
 - CPU: minimální hodnota průměrného výpočetního výkonu bez přetaktování cpu ke dni zveřejnění veřejné zakázky dle www.cpubenchmark.net – **16 000 bodů**
 - RAM: minimálně **16 GB DDR4**
 - HDD: min. **512GB SSD NVMe**
 - Display:
 - Úhlopříčka 23,8"
 - matný nebo antireflexní
 - typ displeje IPS
 - rozlišení 1920x1080 nebo 1920x1200
 - Integrovaná nebo dedikovaná grafická karta
 - Min. 2x USB 3.0 a vyšší, 2x USB 2.0 a vyšší, integrovaná webkamera, Wi-fi Bluetooth, reproduktory, integrovaná síťová karta GLAN (RJ45), HDMI
 - Včetně originálního příslušenství - klávesnice a myš stejné značky jako AIO PC
 - **OEM Windows 11 CZ Pro, nové a nepoužité licence určené k dodání s novým zařízením**

Požadovaná záruční doba pro všechny notebooky a PC je minimálně 36 měsíců, není-li v záručním listu nebo v jiném prohlášení o záruce stanovena záruční doba delší. Po dobu záruční doby budou opravy prováděny přímo v sídle zadavatele nebo v sídle zřizovaných organizací viz čl. 2.

- **10x Monitor 23“**
 - Velikost displeje minimálně 23,8"
 - Typ displeje – IPS
 - Rozlišení min. FullHD (1920x1080)
 - Jas min. 250cd/m²
 - Konektory min. D-SUB(VGA), HDMI, DisplayPort
 - Povrch displeje matný nebo antireflexní
 - Nastavitelná výška
 - Reproduktory
 - Funkce Flicker-free, filtr modrého světla
 - Doba odezvy max. 5ms

Požadovaná záruční doba pro monitory, je minimálně 24 měsíců, není-li v záručním listu nebo v jiném prohlášení o záruce stanovena záruční doba delší.

2.2 Místo plnění:

- sídlo zadavatele: MěÚ Otrokovice, nám. 3. května 1340, 765 23 Otrokovice, IČO: 00284301

2.3 Lhůta realizace veřejné zakázky:

- **do 30-ti dnů od nabytí účinnosti kupní smlouvy**

Dřívější plnění je možné.

2.4 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **1 340 000,- Kč bez DPH**

3. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace

3.1 Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Zadavatel preferuje, aby dodavatelé písemnou žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručili prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (https://zakazky.otrokovice.cz/profile_display_2.html) nejpozději **3 pracovní dny** před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

3.2 Zadavatel vždy uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti stejným způsobem, jakým uveřejnil zadávací dokumentaci, tj. na profilu zadavatele, u příslušné veřejné zakázky v položce „Vysvětlení zadávací dokumentace“, nejpozději do 2 pracovních dnů ode dne doručení žádosti dodavatele.

3.3 Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti dodavatele, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (https://zakazky.otrokovice.cz/profile_display_2.html).

4. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky, obsah nabídek

4.1 Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Nabídku může podat více dodavatelů společně za podmínek stanovených v Zákoně a této dokumentaci. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Podle § 107 odst. 5 Zákona zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

4.2 Nabídka se podává písemně, a to v souladu s § 107 odstavec 1 Zákona **pouze v elektronické podobě** prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, dostupného na https://zakazky.otrokovice.cz/profile_display_2.html

4.3 Nabídku **není** třeba podepisovat uznávaným elektronickým podpisem.

- 4.4 Nabídka musí být zpracována jen v českém nebo slovenském jazyce (listiny v jiném, než českém nebo slovenském jazyce budou doplněny překladem do českého jazyka). Výjimku tvoří doklady o vzdělání, které, jsou-li požadovány, lze v souladu s § 45 odst. 3 Zákona předkládat v latinském jazyce.
- 4.5 V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje dodavatele v souladu s § 28 odst. 1 písm. g) Zákona, a to v krycím listu a v návrhu kupní smlouvy.
- 4.6 Součástí elektronicky podané nabídky musí být všechny zadavatelem požadované doklady a údaje, a to včetně dokladů ke kvalifikaci.
- 4.7 Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.
- 4.8 Jednotlivé listy nabídky nesmí obsahovat přepisy, škrty či jiné úpravy. Zadavatel doporučuje, aby dodavatelé podali nabídku s jednotlivě očíslovanými listy.
- 4.9 Zadavatel doporučuje předložit nabídku v tomto členění:
- A. Krycí list nabídky** (vyplněný krycí list) – vzor je přílohou č. 1 zadávací dokumentace a dále:
- a) **plná moc**, pokud nabídku podepisuje zmocněná osoba
- B. Návrh kupní smlouvy včetně příloh (scan + editovatelný formát)** Tento návrh kupní smlouvy musí být v souladu se zadávacími a obchodními podmínkami uvedenými v této zadávací dokumentaci - závazný návrh je přílohou č. 2 zadávací dokumentace
- a) **položkový rozpočet (naceněný soupis dodávek)** - příloha č. 4 zadávací dokumentace
- b) **podrobnou specifikaci jednotlivých nabízených komponentů a nabízeného zboží včetně kódového označení výrobce.** Kódové označení výrobce bude sloužit k posouzení splnění minimálních požadovaných parametrů.
- C. Prokázání splnění kvalifikace dodavatele** (doklady a informace dle čl. 8)

5. Elektronický nástroj E-ZAK

- 5.1 Veškerá písemná komunikace mezi dodavatelem a zadavatelem v rámci výběrového řízení probíhá výhradně elektronicky. Zadavatel používá pro komunikaci s dodavatelem primárně elektronický nástroj E-ZAK. Zadavatel doporučuje dodavatelům používat pro komunikaci se zadavatelem taktéž tento nástroj.
- 5.2 Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené okamžikem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.
- 5.3 Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele. Pokud zadavatel předregistroval dodavatele do elektronického nástroje E-ZAK, uvede u něj jako kontaktní údaje takové, které získal jako veřejně přístupné, nebo jiné vhodné kontaktní údaje. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné.
- 5.4 Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele, zodpovídá vždy dodavatel.
- 5.5 Podrobné informace o ovládání systému jsou dostupné v uživatelské příručce: <https://zakazky.otrokovice.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>
- 5.6 Zadavatel doporučuje dodavatelům provést před odesláním nabídky test nastavení prohlížeče a systému a test odeslání nabídky zde: https://zakazky.otrokovice.cz/test_index.html
- 5.7 Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně dodavatele. Zadavatel doporučuje dodavatelům zohlednit zejména rychlost jejich datového připojení tak, aby byla nabídka podána ve lhůtě pro podání nabídek.

6. Lhůta pro podání nabídek a otevírání nabídek

- 6.1 Lhůta pro podání nabídek končí dne **04. 11. 2025 v 10:00 hod.**
- 6.2 **Nabídka musí být zadavateli doručena před uplynutím lhůty pro podání nabídek.**
- 6.3 Otevírání nabídek proběhne po skončení lhůty pro podání nabídek a bude neveřejné.

Pokud by nebyla nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu výběrového řízení se k ní nepřihlíží. Zadavatel o této skutečnosti bezodkladně vyrozumí dodavatele.

7. Způsob hodnocení nabídek

- 7.1 Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ve smyslu § 114 odst. 1 zákona ekonomická výhodnost nabídky. Celková ekonomická výhodnost nabídky bude hodnocena podle kritéria nejnižší nabídková cena.
- 7.2 Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její celková výše včetně DPH v Kč, která bude uvedena v podepsaném návrhu kupní smlouvy.
- 7.3 Nabídky budou seřazeny dle nabídkové ceny v pořadí od nabídky s nejnižší nabídkovou cenou po nabídku s nejvyšší nabídkovou cenou.

8. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

Splněním kvalifikace se rozumí:

- splnění základních způsobilosti stanovené § 74 Zákona
- splnění profesní způsobilosti stanovené § 77 odst. 1 a 2 Zákona

8.1 Základní způsobilost

Základní způsobilost splňuje dodavatel, který:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech PŘED ZAHÁJENÍM VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí výše uvedené podmínky splňovat jak tato právnická osoba, tak každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a také osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Podává-li nabídku či žádost o účast pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí výše uvedené podmínky splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu.

Podává-li nabídku či žádost o účast pobočka závodu české právnické osoby, musí výše uvedené podmínky splňovat vedle výše uvedených osob rovněž vedoucí pobočky.

- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Zadavatel připouští splnění základní způsobilosti prokázat předložením čestného prohlášení - viz příloha č. 3.

Zadavatel si může v průběhu výběrového řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií následujících dokladů, které prokazují základní způsobilost:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) Zákona,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) Zákona,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) Zákona,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) Zákona,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) Zákona,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) Zákona.

8.2 Profesní způsobilost

Splnění profesní způsobilosti podle § 77 prokáže dodavatel, který předloží:

- a) **výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán
- b) **doklad o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím celému předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či koncesi

Profesní způsobilost dle § 77 odst. 1 Zákona (Výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence) musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

Doklady o profesní způsobilosti předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích.

8.3 Další způsoby prokázání kvalifikace

Použití výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů:

Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento výpis prokázání splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona a profesní způsobilosti podle § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění profesní způsobilosti pokrývají požadavky veřejného zadavatele na prokázání splnění profesní způsobilosti pro plnění veřejné zakázky.

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší než 3 měsíce.

Prokazování kvalifikace certifikátem:

Předloží-li dodavatel veřejnému zadavateli platný certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 239 zákona, nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.

Zadavatel si může v průběhu výběrového řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií.

8.4 Nesplnění kvalifikace

Kvalifikaci nesplňuje dodavatel, který neposkytl doklady a informace o kvalifikaci v rozsahu stanoveném zadavatelem nebo nesplní povinnost stanovenou v § 88 Zákona nebo poskytl údaje neúplné nebo nepravdivé.

Zadavatel si v souladu s § 53 odst. 5 Zákona vyhrazuje možnost uveřejnění oznámení o vyloučení účastníka výběrového řízení na profilu zadavatele.

9. Obchodní podmínky

- 9.1 Zadavatel pro plnění předmětné zakázky stanovuje obchodní podmínky formou závazného návrhu kupní smlouvy - viz příloha č. 2.
- 9.2 Dodavatel není oprávněn činit v návrhu smlouvy změny či doplnění s výjimkou údajů, které jsou výslovně vyhrazeny pro doplnění ze strany dodavatele. Není rovněž oprávněn přikládat žádné přílohy k návrhu smlouvy, které tato zadávací dokumentace výslovně nepředpokládá.

10. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

- 10.1 Dodavatel stanoví nabídkovou cenu za celé plnění veřejné zakázky.
- 10.2 Nabídková cena bude uvedena jak v návrhu kupní smlouvy (příloha č. 2), tak v cenové nabídce na krycím listu (příloha č. 1). Cena bude uvedena v Kč, a to v členění: cena bez DPH, DPH a cena včetně DPH.
- 10.3 Nabídková cena bude zpracována v souladu s výzvou o zahájení výběrového řízení, zadávací dokumentací nebo jinými dokumenty obsahujícími vymezení předmětu veřejné zakázky.
- 10.4 Nabídková cena bude stanovena jako cena „nejvýše přípustná“ a musí v ní být zahrnuty veškeré náklady spojené s realizací předmětu veřejné zakázky.
- 10.5 Platební podmínky jsou stanoveny v návrhu kupní smlouvy (příloha č. 2).

11. Požadavky na varianty

Variantní nabídky jsou přípustné pouze v případě, že budou splňovat všechny minimální požadované parametry uvedené v bodě 2.1.

Technické parametry námi vyžadovaných výrobků jsou minimální.

12. Ostatní ujednání

- 12.1 Zadavatel nehradí účastníkům výběrového řízení náklady vzniklé z účasti v řízení.
- 12.2 Vzhledem k tomu, že budou podávány pouze elektronické nabídky, **nebude se konat veřejné otevírání nabídek.**
- 12.3 Zadavatel nepožaduje pro zajištění plnění povinností účastníka řízení jistotu.
- 12.4 Zadávací lhůtu, tj. lhůtu, po kterou účastníci výběrového řízení nesmí z výběrového řízení odstoupit, stanoví zadavatel v souladu s ust. § 40 odst. 1 zákona na 90 dnů ode dne podání nabídek.
- 12.5 **Oznámení o výběru dodavatele** - Všem účastníkům výběrového řízení zadavatel odešle oznámení o výběru, ve kterém uvede identifikační údaje vybraného dodavatele. Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výběru na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům výběrového řízení okamžikem jejich uveřejnění (§ 53 odst. 5).
- 12.6 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si pravdivost údajů, které budou dodavatelem předloženy v jeho nabídce.
- 12.7 Podle § 46 Zákona může zadavatel požadovat po dodavateli, aby písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další dodatečné informace či doklady prokazující splnění kvalifikace.
- 12.8 Zadavatel si vyhrazuje právo výběrové řízení zrušit bez udání důvodu. Oznámení o zrušení výběrového řízení zadavatel uveřejní na profilu zadavatele (§ 53 odst. 5).

13. Přílohy zadávací dokumentace

- | | |
|--------------|-------------------------------------|
| Příloha č. 1 | Krycí list nabídky |
| Příloha č. 2 | Návrh kupní smlouvy |
| Příloha č. 3 | Čestné prohlášení |
| Příloha č. 4 | Položkový rozpočet - soupis dodávek |

Otrokovice

Za zadavatele: Ing. Bc. Barbora Fojtáčová
vedoucí odboru rozvoje města
MěÚ Otrokovice