

## Zadávací dokumentace - výzva

k veřejné zakázce malého rozsahu zadávané dle Směrnice města Otrokovice  
č. 741.01.0-SM-2022-RMO, pro zadávání veřejných zakázek

Název zakázky:	<b>Revitalizace ROŠ – chodník na západním břehu</b>
Druh zakázky:	stavební práce
Název zadavatele:	město Otrokovice
Sídlo zadavatele:	nám. 3. května 1340, 765 02 Otrokovice
IČ:	00284301
Datová schránka:	jfrb7zs
Statutární zástupce:	Bc. Hana Večerková, DiS., starostka města
Osoba oprávněná k jednání:	Ing. Bc. Erik Štábl, vedoucí odboru rozvoje města, MěÚ Otrokovice
e-mail:	<a href="mailto:stabl.erik@muotrokovice.cz">stabl.erik@muotrokovice.cz</a>
telefon:	+420 577 680 408
Osoba oprávněná k jednání ve věcech administrace veřejné zakázky:	Petra Salaquardová, odbor rozvoje města, MěÚ Otrokovice
Tel.	+420 577 680 114
E-mail:	<a href="mailto:salaquardova@muotrokovice.cz">salaquardova@muotrokovice.cz</a>
Profil zadavatele E-ZAK:	<a href="https://zakazky.otrokovice.cz/profile_display_2.html">https://zakazky.otrokovice.cz/profile_display_2.html</a> (elektronický nástroj)

### 1. Základní informace

Tato zadávací dokumentace je soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídek účastníků řízení (dále jen „zadávací dokumentace“) ve výběrovém řízení zakázky malého rozsahu. Tato zadávací dokumentace je zároveň výzva k podání nabídek.

V souladu s ustanovením § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „Zákon“) není tato veřejná zakázka malého rozsahu zadávána postupem podle Zákona. Zadavatel postupuje pouze podle zásad stanovených v § 6 odst. 1 až 3 Zákona a své Směrnice, jak je identifikováno výše, a odkazy na ustanovení Zákona používá pouze pro snadnější pochopení požadavků zadavatele.

### 2. Vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je rekonstrukce stávajícího asfaltového chodníku v délce 392 m v destruktčním stavu, ve stávající trase, s rozšířením a navazujícími úpravami. Posun chodníku vyvolá rovněž přeložku veřejného osvětlení. Stavební práce budou rozděleny na dvě etapy.

Stavba je členěna na stavební objekty:

SO 101.1 CHODNÍK – 1.etapa  
SO 101.2 CHODNÍK – 2.etapa  
SO 401.1 VEŘEJNÉ OSVĚTLENÍ – 1.etapa  
SO 401.2 VEŘEJNÉ OSVĚTLENÍ – 2.etapa

Kompletní a detailní specifikace veřejné zakázky je uvedena v projektové dokumentaci ve stupni pro společné povolení stavby s názvem „OTROKOVICE, REVITALIZACE ROŠ – CHODNÍK NA ZÁPADNÍM BŘEHU“, zpracovatel: Marcela Sedlářová, Polní 1128, 763 02 Zlín, IČO: 65795954, autorizace Ing. Kamil Prokůpek, ČKAIT 1301623, datum: 5/2024 – viz příloha č. 5.

#### 2.1 Místo plnění a prohlídka místa plnění:

- na pozemcích parc. č. 3365/1, 3365/4, 3365/5, 3365/6, 3360, 3364/3, 3363 – ostatní plocha, 3358 – vodní plocha, v obci a k. ú. Otrokovice
- Společná prohlídka místa plnění není organizována.

#### 2.2 Předpokládaná lhůta realizace veřejné zakázky:

2.2.1 **1. etapa (SO 101.1 – chodník – 1.etapa, SO 401.1 VEŘEJNÉ OSVĚTLENÍ – 1.etapa a Vedlejší a ostatní rozpočtové náklady – 1. etapa):**

- Předpokládané zahájení doby plnění: **03/2025**
- Předpokládané ukončení doby plnění: **13 týdnů**

Stavební práce 1. etapy budou zahájeny na základě písemné výzvy zadavatele doručené vybranému dodavateli na adresu jeho sídla uvedenou v čl. I smlouvy o dílo. Výzva bude doručena nejpozději do **28.02.2025** za předpokladu, že bude splněna následující podmínka: bude ukončeno výběrové řízení, a dále pokud se objednatel a zhotovitel nedohodnou jinak.

2.2.2 **2 etapa (SO 101. – chodník – 2.etapa a SO 401.2 VEŘEJNÉ OSVĚTLENÍ – 2.etapa a Vedlejší a ostatní rozpočtové náklady – 2. etapa):**

- Předpokládané zahájení doby plnění: **09/2025**
- Předpokládané ukončení doby plnění: **11 týdnů**

Stavební práce 2. etapy budou zahájeny na základě písemné výzvy zadavatele doručené vybranému dodavateli na adresu jeho sídla uvedenou v čl. I smlouvy o dílo. Výzva bude doručena nejpozději do **29.08.2025** za předpokladu, že bude splněna následující podmínka: bude přidělena dotace na provádění předmětné veřejné zakázky a dále pokud se objednatel a zhotovitel nedohodnou jinak.

2.2.3 Vybraný dodavatel je povinen převzít staveniště a zahájit provádění díla do **10 dnů** ode dne doručení písemné výzvy k zahájení prací.

2.2.4 Účastník výběrového řízení, **který bude vybrán jako budoucí dodavatel**, doloží nejpozději ke dni předání staveniště každé etapy **časový harmonogram realizace díla**. Zadavatel tento harmonogram odsouhlasí nebo sdělí vybranému dodavateli neprodleně připomínky, který je povinen tyto akceptovat a zpracovat do harmonogramu postupu prací.

2.2.4 Zadavatel si vyhrazuje v souladu s § 100 Zákona změnu závazku:

- a) v případě, že by zadavatel požadoval změny technologie nebo materiálů dle § 100 odstavec 1 Zákona, upraví se přiměřeně těmito změnám i doba realizace odpovídající rozsahu provedených změn,
- b) v případě, že dojde u zadavatele k situaci dle 2.2.2 a výzva vybranému zhotoviteli nebude doručena v termínu dle odst. 2.2.2. tohoto článku, má se za to, že II. etapa nebude realizována (rozvazovací podmínka).

2.3 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **5 997 500,- Kč bez DPH**

### **3. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace**

3.1 Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Zadavatel preferuje, aby dodavatelé písemnou žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručili prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK ([https://zakazky.otrokovice.cz/profile\\_display\\_2.html](https://zakazky.otrokovice.cz/profile_display_2.html)) nejpozději **3 pracovní dny** před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

3.2 Zadavatel vždy uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti stejným způsobem, jakým uveřejnil zadávací dokumentaci, tj. na profilu zadavatele, u příslušné veřejné zakázky v položce „Vysvětlení zadávací dokumentace“, nejpozději do 2 pracovních dnů ode dne doručení žádosti dodavatele.

3.3 Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti dodavatele, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK ([https://zakazky.otrokovice.cz/profile\\_display\\_2.html](https://zakazky.otrokovice.cz/profile_display_2.html)).

### **4. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky, obsah nabídek**

4.1 Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Nabídku může podat více dodavatelů společně za podmínek stanovených v Zákoně a této dokumentaci. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím

řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Podle § 107 odst. 5 Zákona zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

- 4.2 Nabídka se podává písemně, a to v souladu s § 107 odstavec 1 Zákona **pouze v elektronické podobě** prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, dostupného na [https://zakazky.otrokovice.cz/profile\\_display\\_2.html](https://zakazky.otrokovice.cz/profile_display_2.html)
- 4.3 Nabídku **není** třeba podepisovat uznávaným elektronickým podpisem.
- 4.4 Nabídka musí být zpracována jen v českém nebo slovenském jazyce (listiny v jiném, než českém nebo slovenském jazyce budou doplněny překladem do českého jazyka). Výjimku tvoří doklady o vzdělání, které, jsou-li požadovány, lze v souladu s § 45 odst. 3 Zákona předkládat v latinském jazyce.
- 4.5 V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje dodavatele v souladu s § 28 odst. 1 písm. g) Zákona, a to v krycím listu a v návrhu smlouvy o dílo.
- 4.6 Součástí elektronicky podané nabídky musí být všechny zadavatelem požadované doklady a údaje, a to včetně dokladů ke kvalifikaci.
- 4.7 Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.
- 4.8 Jednotlivé listy nabídky nesmí obsahovat přepisy, škrty či jiné úpravy. Zadavatel doporučuje, aby dodavatelé podali nabídku s jednotlivě očíslovanými listy.
- 4.9 Zadavatel doporučuje předložit nabídku v tomto členění:
  - A. Krycí list nabídky** (vyplněný krycí list) – vzor je přílohou č. 1 zadávací dokumentace a dále:
    - a) **plná moc**, pokud nabídku podepisuje zmocněná osoba
  - B. Návrh smlouvy o dílo včetně příloh (scan + editovatelný formát)** Tento návrh smlouvy o dílo musí být v souladu se zadávacími a obchodními podmínkami uvedenými v této zadávací dokumentaci - závazný návrh je přílohou č. 2 zadávací dokumentace
    - a) **položkový rozpočet (naceněný soupis stavebních prací, dodávek a služeb včetně naceněného výkazu výměr)** - příloha č. 6 zadávací dokumentace
  - C. Prokázání splnění kvalifikace dodavatele** (doklady a informace dle čl. 8)

## **5. Elektronický nástroj E-ZAK**

- 5.1 Veškerá písemná komunikace mezi dodavateli a zadavatelem v rámci výběrového řízení probíhá výhradně elektronicky. Zadavatel používá pro komunikaci s dodavateli primárně elektronický nástroj E-ZAK. Zadavatel doporučuje dodavatelům používat pro komunikaci se zadavatelem taktéž tento nástroj.
- 5.2 Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené okamžikem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.
- 5.3 Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele. Pokud zadavatel předregistroval dodavatele do elektronického nástroje E-ZAK, uvede u něj jako kontaktní údaje takové, které získal jako veřejně přístupné, nebo jiné vhodné kontaktní údaje. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné.
- 5.4 Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele, zodpovídá vždy dodavatel.
- 5.5 Podrobné informace o ovládání systému jsou dostupné v uživatelské příručce: <https://zakazky.otrokovice.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>
- 5.6 Zadavatel doporučuje dodavatelům provést před odesláním nabídky test nastavení prohlížeče a systému a test odeslání nabídky zde: [https://zakazky.otrokovice.cz/test\\_index.html](https://zakazky.otrokovice.cz/test_index.html)

- 5.7 Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně dodavatele. Zadavatel doporučuje dodavatelům zohlednit zejména rychlost jejich datového připojení tak, aby byla nabídka podána ve lhůtě pro podání nabídek.

## **6. Lhůta pro podání nabídek a otevírání nabídek**

- 6.1 Lhůta pro podání nabídek končí dne **22. 10. 2024 v 11:00 hod.**
- 6.2 **Nabídka musí být zadavateli doručena před uplynutím lhůty pro podání nabídek.**
- 6.3 Otevírání nabídek proběhne po skončení lhůty pro podání nabídek a bude neveřejné.

**Pokud by nebyla nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu výběrového řízení se k ní nepřihlíží. Zadavatel o této skutečnosti bezodkladně vyrozumí dodavatele.**

## **7. Způsob hodnocení nabídek**

- 7.1 Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ve smyslu § 114 odst. 1 zákona ekonomická výhodnost nabídky. Celková ekonomická výhodnost nabídky bude hodnocena podle kritéria nejnižší nabídková cena.
- 7.2 Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její celková výše včetně DPH v Kč, která bude uvedena v podepsaném návrhu smlouvy o dílo.
- 7.3 Nabídky budou seřazeny dle nabídkové ceny v pořadí od nabídky s nejnižší nabídkovou cenou po nabídku s nejvyšší nabídkovou cenou.

## **8. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace**

**Splněním kvalifikace se rozumí:**

- splnění základních způsobilosti stanovené § 74 Zákona
- splnění profesní způsobilosti stanovené § 77 odst. 1 a 2 Zákona
- prokázání technické kvalifikace dle § 79 Zákona

### **8.1 Základní způsobilost**

Základní způsobilost splňuje dodavatel, který:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech PŘED ZAHÁJENÍM VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí výše uvedené podmínky splňovat jak tato právnická osoba, tak každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a také osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Podává-li nabídku či žádost o účast pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí výše uvedené podmínky splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu.

Podává-li nabídku či žádost o účast pobočka závodu české právnické osoby, musí výše uvedené podmínky splňovat vedle výše uvedených osob rovněž vedoucí pobočky.

- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Zadavatel připouští splnění základní způsobilosti prokázat předložením čestného prohlášení - viz příloha č. 3.

**Zadavatel si může v průběhu výběrového řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií následujících dokladů, které prokazují základní způsobilost:**

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) Zákona,

- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) Zákona,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) Zákona,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) Zákona,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) Zákona,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) Zákona.

## 8.2 **Profesní způsobilost**

Splnění profesní způsobilosti podle § 77 prokáže dodavatel, který předloží:

- a) **výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán
- b) **doklad o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím celému předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či koncesi – tj. živnostenské oprávnění: Provádění staveb, jejich změn a odstraňování
- c) **doklad osvědčující odbornou způsobilost** dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, tj. doložení příslušného Osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, pro obor Dopravní stavby.  
Zadavatel umožňuje i předložení osvědčení o registraci.

Účastník uvede, v jakém vztahu jsou autorizované osoby k účastníkovi (např. zaměstnaneckém či poddodavatelském). Pokud autorizované osoby nejsou v pracovně právním vztahu s účastníkem, či nejsou statutárním orgánem účastníka, doloží účastník dále doklady k prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob v souladu s § 83 Zákona.

Zadavatel upozorňuje, že autorizované osoby se musí na plnění předmětu veřejné zakázky skutečně osobně podílet.

Profesní způsobilost dle § 77 odst. 1 Zákona (Výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence) musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

Doklady o profesní způsobilosti předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích.

## 8.3 **Technická kvalifikace**

Splnění technické kvalifikace ve smyslu § 79 ods. 2 písm. a) Zákona prokáže dodavatel, který předloží seznam stavebních prací obdobného charakteru (jako je předmět této zakázky) provedených a dokončených dodavatelem za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení. V seznamu bude uveden rozsah (stručný popis stavebních prací), cena, doba plnění, objednatel, pro kterého byly stavební práce realizovány a kontaktní osoba včetně telefonu, která může podat reference.

Seznam stavebních prací dodavatel doloží vyplněním tabulky o realizaci těchto zakázek (viz příloha č. 4).

Dodavatel splňuje technickou kvalifikaci, pokud za posledních 5 let provedl a dokončil minimálně 3 stavební práce obdobného charakteru (jako je předmět této zakázky, tj. oprava, výstavba, rekonstrukce pozemních komunikací), z nichž každá byla v objemu investičních nákladů minimálně 2 900 000,-

Kč bez DPH.

## 8.4 **Další způsoby prokázání kvalifikace**

**Použití výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů:**

Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento výpis prokázání splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona a profesní způsobilosti podle § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění profesní způsobilosti pokrývají požadavky veřejného zadavatele na prokázání splnění profesní způsobilosti pro plnění veřejné zakázky.

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší než 3 měsíce.

**Prokazování kvalifikace certifikátem:**

Předloží-li dodavatel veřejnému zadavateli platný certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 239 zákona, nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.

Zadavatel si může v průběhu výběrového řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií.

### **8.5 Nesplnění kvalifikace**

Kvalifikaci nesplňuje dodavatel, který neposkytl doklady a informace o kvalifikaci v rozsahu stanoveném zadavatelem nebo nesplní povinnost stanovenou v § 88 Zákona nebo poskytl údaje neúplné nebo nepravdivé.

Zadavatel si v souladu s § 53 odst. 5 Zákona vyhrazuje možnost uveřejnění oznámení o vyloučení účastníka výběrového řízení na profilu zadavatele.

### **9. Obchodní podmínky**

- 9.1 Zadavatel pro plnění předmětné zakázky stanovuje obchodní podmínky formou závazného návrhu smlouvy o dílo - viz příloha č. 2.
- 9.2 Dodavatel není oprávněn činit v návrhu smlouvy změny či doplnění s výjimkou údajů, které jsou výslovně vyhrazeny pro doplnění ze strany dodavatele. Není rovněž oprávněn přikládat žádné přílohy k návrhu smlouvy, které tato zadávací dokumentace výslovně nepředpokládá.

### **10. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny**

- 10.1 Dodavatel stanoví nabídkovou cenu za celé plnění veřejné zakázky.
- 10.2 Strukturovaná nabídková cena bude uvedena jak v návrhu smlouvy o dílo (příloha č. 2), tak v cenové nabídce na krycím listu (příloha č. 1). Cena bude uvedena v Kč, a to v členění: cena bez DPH, DPH a cena včetně DPH.
- 10.3 Nabídková cena bude zpracována v souladu s výzvou o zahájení výběrového řízení, zadávací dokumentací nebo jinými dokumenty obsahujícími vymezení předmětu veřejné zakázky.
- 10.4 Nabídková cena bude stanovena jako cena „nejvýše přípustná“ a musí v ní být zahrnuty veškeré náklady spojené s realizací předmětu veřejné zakázky.
- 10.5 Platební podmínky jsou stanoveny v návrhu smlouvy o dílo (příloha č. 2).

### **11. Požadavky na varianty**

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

### **12. Ostatní ujednání**

- 12.1 Zadavatel nehradí účastníkům výběrového řízení náklady vzniklé z účasti v řízení.
- 12.2 Vzhledem k tomu, že budou podávány pouze elektronické nabídky, **nebude se konat veřejné otevírání nabídek.**
- 12.3 Zadavatel nepožaduje pro zajištění plnění povinností účastníka řízení jistotu.
- 12.4 Zadávací lhůtu, tj. lhůtu, po kterou účastníci výběrového řízení nesmí z výběrového řízení odstoupit, stanoví zadavatel v souladu s ust. § 40 odst. 1 zákona na 90 dnů ode dne podání nabídek.
- 12.5 **Oznámení o výběru dodavatele** - Všem účastníkům výběrového řízení zadavatel odešle oznámení o výběru, ve kterém uvede identifikační údaje vybraného dodavatele. Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výběru na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům výběrového řízení okamžikem jejich uveřejnění (§ 53 odst. 5).
- 12.6 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si pravdivost údajů, které budou dodavatelem předloženy v jeho nabídce.
- 12.7 Podle § 46 Zákona může zadavatel požadovat po dodavatelích, aby písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další dodatečné informace či doklady prokazující splnění kvalifikace.
- 12.8 Zadavatel si vyhrazuje právo výběrové řízení zrušit bez udání důvodu. Oznámení o zrušení výběrového řízení zadavatel uveřejní na profilu zadavatele (§ 53 odst. 5).

### **13. Přílohy zadávací dokumentace**

- Příloha č. 1 Krycí list nabídky  
Příloha č. 2 Návrh smlouvy o dílo

- Příloha č. 3 Čestné prohlášení
- Příloha č. 4 Tabulka/reference
- Příloha č. 5 Projektová dokumentace
- Příloha č. 6 Položkový rozpočet stavby - soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr

Otrokovice

Za zadavatele: Ing. Bc. Erik Štábl  
vedoucí odboru rozvoje města  
MěÚ Otrokovice